

IMPLEMENTAÇÃO DE ESCRITÓRIO ESCOLA EM INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR E NOVAS COMPETÊNCIAS DO EGRESO EM ENGENHARIA

Congresso Internacional Online das Engenharias, 3^a edição, de 29/03/2021 a 01/04/2021
ISBN dos Anais: 978-65-86861-89-1

SOUZA; João Paulo Silva de¹, SANTANA; Julie Catherine Siqueira², SOARES; Paula Barros de Oliveira³, PERES; Silane Mattos⁴, MEDEIROS; Bárbara Eckert de⁵

RESUMO

Introdução/Contextualização: A nova redação das diretrizes curriculares nacionais dos cursos de graduação em Engenharia, trouxe novas perspectivas para o trabalho institucional, visto a ênfase na formação mais ampla dos cursos de graduação. É importante dizer que as novas tecnologias, modalidades e mentes com ações desbravadoras reúnem-se dentro das instituições de ensino superior, sendo um ótimo local para criação e apresentação de novos serviços para a sociedade.

Objetivos: Dentre as características do egresso, ressaltamos a necessidade de ser crítico, reflexivo, ético, apto à utilizar novas tecnologias, entender e adotar perspectivas multidisciplinares e transdisciplinares, considerando sempre os aspectos globais e entendendo o processo como um todo. Com a implantação do Escritório Escola em Engenharia, o discente tem a oportunidade de aliar a teoria e a prática e, centrado no processo, adquirir as competências ora mencionadas, que é uma das variadas formas de conseguir atender, de forma prática e adequada, as novas competências do egresso em engenharia.

Métodos: O escritório está sendo implantado em uma sala 36m², composto por equipamentos de escritório e materiais específicos do trabalho do Engenheiro em campo. O trabalho dos alunos tem ênfase no processo, orientado por docentes do curso de Engenharia utilizando a aprendizagem baseada em problemas, em conformidade com as metodologias ativas de ensino.

Resultados: As novas diretrizes curriculares para os cursos de Engenharia vêm ao encontro das atividades realizadas no escritório escola, desde as habilidades específicas do curso, com a possibilidade de associar a teoria e prática, até as competências administrativas e empreendedoras esperadas em um egresso de Engenharia.

Conclusão: Com a experiência do escritório escola, o egresso pode almejar novas possibilidades no mercado de trabalho, oportunizado pelos projetos realizados e as competências adquiridas no trato com todo processo administrativo e, tais experiências, são bases para uma formação sólida do profissional em Engenharia.

PALAVRAS-CHAVE: Engenharia, Escritório escola, Competências

¹ Faculdade Vértix Tríriense, profjoaopaulosouza@gmail.com

² Faculdade Vértix Tríriense, julie-santana@outlook.com

³ Faculdade Vértix Tríriense, paulabsoares.7@gmail.com

⁴ Faculdade Vértix Tríriense, mattosilane@gmail.com

⁵ Faculdade Vértix Tríriense, barbara.eckert@hotmail.com